

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Землеустроительный факультет
Землеустройства и земельного кадастра

УТВЕРЖДЕНО:

Декан, Руководитель подразделения
Белокур К.А.
(протокол от 29.04.2024 № 8)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА ПРЕПОДАВАНИЯ ДИСЦИПЛИН В СФЕРЕ
ЗЕМЛЕУСТРОЙСТВА И КАДАСТРОВ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры

Направленность (профиль) подготовки: Управление земельными ресурсами

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

2024

Разработчики:

Доцент, кафедра землеустройства и земельного кадастра
Шеуджен З.Р.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 21.04.02 Землеустройство и кадастры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 11.08.2020 №945, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав", утвержден приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 718н; "Землеустроитель", утвержден приказом Минтруда России от 29.06.2021 № 434н; "Специалист по определению кадастровой стоимости", утвержден приказом Минтруда России от 02.09.2020 № 562н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегияльный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Землеустройство и земельного кадастра	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Яроцкая Е.В.	Согласовано	29.04.2024, № 8
2	Геодезии	Председатель методической комиссии/совета	Пшидаток С.К.	Согласовано	29.04.2024, № 8
3	Землеустройство и земельного кадастра	Руководитель образовательной программы	Барсукова Г.Н.	Согласовано	29.04.2024, № 8

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование комплекса теоретических знаний и практических навыков по разработке и реализации образовательных программ в сфере профессиональной деятельности

Задачи изучения дисциплины:

- ☐ Знать действующее законодательство в сфере образования;
- ☐ уметь разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности;
- владеть механизмом реализации образовательных программ в сфере землеустройства и кадастров с применением электронного обучения и ди-станционных образовательных технологий;
- ☐ владеть современными коммуникативными технологиями.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ОПК-5 Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности

ОПК-5.1 Знает сущность, принципы педагогического процесса, методику преподавания дисциплин в сфере своей профессиональной деятельности

Знать:

ОПК-5.1/Зн1 Знать сущность, принципов педагогического процесса, методику преподавания дисциплин в сфере своей профессиональной деятельности

Уметь:

ОПК-5.1/Ум1 Уметь пользоваться сущностью, принципами педагогического процесса, методикой преподавания дисциплин в сфере своей профессиональной деятельности

Владеть:

ОПК-5.1/Нв1 Владеть навыками сущности, принципов педагогического процесса, методики преподавания дисциплин в сфере своей профессиональной деятельности

ОПК-5.2 Применяет современные информационные компьютерные технологии для работы с электронной информационной средой образовательной организации

Знать:

ОПК-5.2/Зн1 Знать применение современных информационных компьютерных технологий для работы с электронной информационной средой образовательной организации

Уметь:

ОПК-5.2/Ум1 Уметь применять современные информационные компьютерные технологии для работы с электронной информационной средой образовательной организации

Владеть:

ОПК-5.2/Нв1 Владеть навыками применения современных информационных компьютерных технологий для работы с электронной информационной средой образовательной организации

ОПК-5.3 Знает нормативно-правовые документы, регулирующие требования к разработке и реализации образовательных программ, технологию разработки и реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

Знать:

ОПК-5.3/Зн1 Знать нормативно-правовые документы, регулирующие требования к разработке и реализации образовательных программ, технологию разработки и реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

Уметь:

ОПК-5.3/Ум1 Уметь пользоваться нормативно-правовыми документами, регулирующими требования к разработке и реализации образовательных программ, технологию разработки и реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

Владеть:

ОПК-5.3/Нв1 Владеть навыками использования нормативно-правовых документов, регулирующих требования к разработке и реализации образовательных программ, технологию разработки и реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

ОПК-5.4 Применяет передовые научные исследования в практику реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

Знать:

ОПК-5.4/Зн1 Знать передовые научные исследования в практике реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

Уметь:

ОПК-5.4/Ум1 Уметь применять передовые научные исследования в практику реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

Владеть:

ОПК-5.4/Нв1 Владеть навыками применения передовых научных исследований в практике реализации образовательных программ в сфере своей профессиональной деятельности

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Теория и методика преподавания дисциплин в сфере землеустройства и кадастров» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа (часы)	Зачет (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Третий семестр	72	2	29	1		14	14	43	Зачет
Всего	72	2	29	1		14	14	43	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий (часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Теория и методика преподавания дисциплин в сфере землеустройства и кадастров	71		14	14	43	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4
Тема 1.1. Система образования Российской Федерации в области землеустройства и кадастров	10		2	2	6	
Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование высшего образования	10		2	2	6	
Тема 1.3. Управление системой образования. Государственная регламентация образовательной деятельности	10		2	2	6	
Тема 1.4. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в сфере землеустройства и кадастрах	10		2	2	6	
Тема 1.5. Организация педагогического контроля в высшей школе	10		2	2	6	
Тема 1.6. Профессиональная подготовка и деятельность преподавателя в сфере землеустройства и кадастрах	11		2	2	7	
Тема 1.7. Международное сотрудничество в сфере профессионального образования по землеустройству и кадастрам	10		2	2	6	
Раздел 2. Промежуточная аттестация	1	1				ОПК-5.1 ОПК-5.2
Тема 2.1. Зачет	1	1				ОПК-5.3 ОПК-5.4
Итого	72	1	14	14	43	

5. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Теория и методика преподавания дисциплин в сфере землеустройства и кадастров

(Лекционные занятия - 14ч.; Практические занятия - 14ч.; Самостоятельная работа - 43ч.)

Тема 1.1. Система образования Российской Федерации в области землеустройства и кадастров

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

- 1.1 Структура системы образования
- 1.2 Среднее про-фессиональное об-разование в области землеустройства и кадастрах
- 1.3 Высшее обра-зование в области землеустройства и кадастров
- 1.4 Дополни-тельное образование и профессиональное обучение в области землеустройства и кадастров

Тема 1.2. Нормативно-правовое регулирование высшего образования

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

- 2.1 Основные тре-бования к системе высшего образова-ния
- 2.2 Порядок органи-зации и обеспечения образовательной деятельности в ВУ-Зе
- 2.3 Основные доку-менты, обеспечива-ющие учебно-методическую обес-печенность образо-вательного процесса в ВУЗе
- 2.4 Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) и профессиональные стандарты в сфере землеустройства и кадастров

Тема 1.3. Управление системой образования. Государственная регламентация образовательной деятельности

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

- 3.1 Государственная регламентация об-разовательной дея-тельности: лицензи-рование и государ-ственная аккредита-ция образователь-ной деятельности, государственный контроль (надзор) в сфере образования
- 3.2 Независимая оценка качества об-разования
- 3.3 Социальная под-держка и иные со-циальные гарантии обучающимся, педа-гогическим работ-никам и руководи-телям образователь-ных организаций

Тема 1.4. Реализация обра-зовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в сфере землеустройства и кадастрах

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

- 4.1 Электронно-информационная образовательная среда
- 4.2 Образовательный портал
- для реализации об-разовательных про-грамм
- 4.3 Zoom для реали-зации образователь-ных программ

Тема 1.5. Организация педагогического контроля в высшей школе

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

- 5.1 Проверка и оце-нивание знаний в высшей школе
- 5.2 Виды и формы проверки знаний
- 5.3 Рейтинговый контроль знаний

Тема 1.6. Профессиональная подготовка и дея-тельность препо-давателя в сфере землеустройства и кадастрах

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 7ч.)

- 6.1 Роль, функции, знания, умения и личностные качества преподавателя
- 6.2 Особенности педагогического общения в сфере землеустройства и кадастрах
- 6.3 Стил ь общения преподавателя и особенности коммуникативных возможностей педагога.
- 6.4 Основы коммуникационной культуры и творчество в педагогической деятельности

Тема 1.7. Международное сотрудничество в сфере профессионального образования по землеустройству и кадастрам

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

- 7.1 Формы и направления международного сотрудничества в сфере образования
- 7.2 Признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве

Раздел 2. Промежуточная аттестация **(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)**

Тема 2.1. Зачет

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Проведение промежуточной аттестации в форме зачета

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Теория и методика преподавания дисциплин в сфере землеустройства и кадастров

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между наименованием уровня образования и номер уровня квалификации образования

Наименование уровня образования:

1 магистратура

2 бакалавриат

3 среднее профессиональное образование

Номер уровня квалификации образования:

а) 7

б) 6

в) 5

2. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между зачетными единицами и академическими часами

Количество зачетных единиц:

1 3

2 4

3 6

количество академических часов:

а) 216

б) 108

в) 144

3. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между зачетными единицами и академическими часами

Количество зачетных единиц:

1 2

2 1

3 4

количество академических часов:

а) 144

б) 72

в) 36

4. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между наименованием и номером кода направления подготовки «Землеустройство и кадастры» по уровню образования

Наименование:

1 направление подготовки «Землеустройство и кадастры» (уровень образование – магистратура)

2 направление подготовки «Землеустройство и кадастры» (уровень образование – бакалавриат)

3 специальность "Земельно-имущественные отношения" (уровень образование – среднее профессиональное образование)

Код:

а) 21.02.05

б) 21.04.02

в) 21.03.02

5. Прочитайте задание и укажите последовательность действий. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите последовательность этапов педагогического процесса:

а) подготовительный

б) заключительный

в) основной

6. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между сроками получения образования по программе магистратуры по направлению 21.04.02 Землеустройство и кадастры согласно ФГОС ВО и формой обучения:

Срок обучения:

1 2 года

2 от 2 года 3 месяца до 2 года 6 месяцев

3 от 2 года 3 месяца до 2 года 6 месяцев

Форма обучения:

а очная форма обучения

б очно-заочная форма обучения

в заочная форма обучения

7. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между сроками получения образования по программе бакалавриата по направлению 21.03.02 Землеустройство и кадастры согласно ФГОС ВО и формой обучения:

Срок обучения:

1 4 года

2 от 4 года 6 месяцев до 5 лет

3 от 4 года 6 месяцев до 5 лет

Форма обучения:

а очная форма обучения

б очно-заочная форма обучения

в заочная форма обучения

8. Прочитайте задание и укажите последовательность действий. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите последовательность структуру образовательной программы бакалавриата и магистратуры по направлению Землеустройство и кадастры:

а) Блок «Дисциплины (модули)»

б) Блок «Государственная итоговая аттестация»

в) Блок «Практика»

9. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Укажите соответствие между понятием и определением

Понятие:

1 уровень образования

2 квалификация

3 образовательная программа

Определение:

а) завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований

б) комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, иных компонентов, оценочных и методических материалов

в) уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности

10. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1	2	3
---	---	---

Укажите соответствие между понятием и определением

Понятие:

1 образовательный стандарт

2 обучение

3 воспитание

Определение:

а) совокупность обязательных требований к высшему образованию по специальностям и направлениям подготовки, утвержденных образовательными организациями высшего образования

б) деятельность, направленная на развитие личности, формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам,

в) целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией

11. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Как называется образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья?

12. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей – это...

13. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Ориентация образовательной программы на конкретные области знания, определяющая ее предметно-тематическое содержание и требования к результатам освоения образовательной программы:

14. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Какой документ определяет перечень, трудоемкость, последовательность учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности?

15. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Физическое лицо, которое состоит в трудовых отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся:

16. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности:

17. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Деятельность по реализации образовательных программ - это ...

18. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Физическое лицо, осваивающее образовательную программу:

19. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, позволяющих вести профессиональную деятельность и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности:

20. Напишите в качестве ответа к поставленному вопросу одно-два слова

Совокупность библиографических, реферативных и полнотекстовых электронных ресурсов, доступ к которым возможен в удаленном и локальных режимах, обеспечивающих комплексную информационную поддержку образовательного процесса и научных исследований университета – это...

21. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

К заключительному контролю успеваемости относится:

- а) Защита курсового проекта (работы)
- б) Тестирование остаточных знаний
- в) Зачет по дисциплине
- г) Экзамен по дисциплине

22. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Деятельность, ориентированная на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования и осуществляющаяся в форме реализации инновационных проектов:

- а) экспериментальная деятельность
- б) инновационная деятельность
- в) образовательная деятельность
- г) воспитательная деятельность

23. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Деятельность, направленная на разработку, апробацию и внедрение новых образовательных технологий, образовательных ресурсов и осуществляющаяся в форме экспериментов:

- а) экспериментальная деятельность
- б) инновационная деятельность
- в) образовательная деятельность
- г) воспитательная деятельность

24. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Определите профессиональный стандарт по обобщённой трудовой функцией «Анализ рынка недвижимости, проведение оценочного зонирования»

- а) профессиональный стандарт «Землеустроитель»
- б) профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав»
- в) профессионального стандарта «Специалист по определению кадастровой стоимости»
- г) профессионального стандарта «Специалист по микрофинансовым операциям»

25. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Укажите унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающую в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом

- а) зачетная единица
- б) учетная единица
- в) количество часов
- г) количество аудиторных часов

26. Выберите один или несколько ответов из предложенных и обоснуйте выбор.

Какие из перечисленных профессиональных стандартов подходят для реализации образовательных программ по направлению подготовки «Землеустройство и кадастры»

- а) профессиональный стандарт "Землеустроитель"
- б) профессиональный стандарт "Специалист в сфере кадастрового учета и государственной регистрации прав"
- в) профессионального стандарта "Специалист по определению кадастровой стоимости"
- г) профессионального стандарта "Специалист по микрофинансовым операциям"

Раздел 2. Промежуточная аттестация

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

.

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Третий семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-5.4

Вопросы/Задания:

1. Система образования Российской Федерации в области земле-устройства и кадастров
2. Структура системы образования
3. Профессиональный стандарт «Землеустроитель»
4. Профессиональный стандарт «Специалист в сфере кадастрово-го учета»
5. Профессиональный стандарт «Специалист по определению ка-дастровой стоимости»
6. Нормативно-правовое регулирование высшего образования

7. Основные требования к системе высшего образования федерального государственного стандарта третьего поколения
8. Порядок организации и обеспечения образовательной деятельности в ВУЗе
9. Основные документы, обеспечивающие учебно-методическую обеспеченность образовательного процесса в ВУЗе
10. Управление системой образования. Государственная регламентация образовательной деятельности
11. Государственная регламентация образовательной деятельности: лицензирование и государственная аккредитация образовательной деятельности, государственный контроль (надзор) в сфере образования
12. Независимая оценка качества образования
13. Обеспечение размещения информации о предоставлении мер социальной поддержки и иных социальных гарантий обучающимся, педагогическим работникам и руководителям образовательных организаций
14. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
15. Электронно-информационная образовательная среда
16. Zoom для реализации образовательных программ
17. Организация педагогического контроля в высшей школе
18. Проверка и оценивание знаний в высшей школе
19. Виды и формы проверки знаний
20. Рейтинговый контроль знаний
21. Профессиональная подготовка и деятельность преподавателя
22. Функция преподавателя и его роли. Знания, умения, способности и личностные качества преподавателя
23. Особенности педагогического общения в профессиональном образовании. Стили общения: особенности коммуникативных возможностей педагога. Основы коммуникационной культуры педагога
24. Творчество в педагогической деятельности
25. Международное сотрудничество в сфере образования
26. Формы и направления международного сотрудничества в сфере образования

27. Признание образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Глухов,, А. Т. Информационные технологии в образовании: учебное пособие / А. Т. Глухов,. - Информационные технологии в образовании - Саратов: Саратовский государственный технический университет имени Ю.А. Гагарина, ЭБС АСВ, 2020. - 80 с. - 978-5-7433-3341-7. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/108688.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Косолапова,, Л. А. Методика преподавания педагогики в высшей школе: учебное пособие / Л. А. Косолапова,. - Методика преподавания педагогики в высшей школе - Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016. - 144 с. - 978-5-85218-857-1. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/70639.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Шестакова,, Л. Г. Вопросы методики преподавания в высшей школе: учебно-методическое пособие / Л. Г. Шестакова,, Т. А. Безусова,. - Вопросы методики преподавания в высшей школе - Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт, 2019. - 92 с. - 978-5-91252-123-2. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/86556.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Леган,, М. В. Вопросы цифровизации образования в НГТУ: учебное пособие / М. В. Леган,, А. В. Гобыш,. - Вопросы цифровизации образования в НГТУ - Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2020. - 64 с. - 978-5-7782-4135-0. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/99174.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Беликова,, Е. В. Теория и методика воспитания: учебное пособие / Е. В. Беликова,, О. И. Битаева,, Л. В. Елисеева,. - Теория и методика воспитания - Саратов: Научная книга, 2019. - 159 с. - 978-5-9758-1787-7. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/81057.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Бобрович,, Т. А. Методика преподавания общепрофессиональных и специальных учебных предметов (дисциплин): учебно-методическое пособие / Т. А. Бобрович,, О. А. Беляева,. - Методика преподавания общепрофессиональных и специальных учебных предметов (дисциплин) - Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2018. - 198 с. - 978-985-503-772-0. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/93386.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека (НЭБ)
2. www.consultant.ru - Правовая поддержка «Консультант плюс»

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

1. Виртуальная лаборатория сопротивления материалов;

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

411гд

проектор BenQ Mx613ST - 1 шт.

Компьютерный класс

402гд

Компьютер персональный Dell OptiPlex 3050 Mini Tower (N009O3050MT) - 1 шт.
Компьютер персональный Dell OptiPlex 3050 Mini Tower (N009O3050MT) - 1 шт.
Сплит-система LESSAR LS/LU-H18KPA2 - 1 шт.

403гд

Компьютер персональный APM ITP Business - 1 шт.
кондицион. Panasonic CS/CU-A18 HKD (т-х) - 1 шт.

420гд

- 0 шт.

Компьютер персональный iRU/8Гб/512Гб - 0 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Шеуджен З. Р. Теория и методика преподавания дисциплин в сфере землеустройства и кадастров: методические указания для практических занятий и самостоятельной подготовки обучающихся / З. Р. Шеуджен – Краснодар: КубГАУ, 2021. – 80 с.
2. Шестакова Л.Г. Вопросы методики преподавания в высшей школе : учебно-методическое пособие / Шестакова Л.Г., Безусова Т.А.. — Соликамск : Соликамский государственный педагогический институт, 2019. — 92 с. — ISBN 978-5-91252-123-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86556.html>

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объем дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачетных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

- при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;

- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;

- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;

- увеличение продолжительности проведения аттестации;

- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АООП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскостную информацию в аудиальную или тактильную форму;

- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;

- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;

- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;

- использование инструментов «лупа», «проектор» при работе с интерактивной доской;

- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;

- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечатную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;

- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
 - особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
 - чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
 - соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
 - минимизация внешних шумов;
 - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
 - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).
- Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
 - наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
 - наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
 - наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
 - обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
 - предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
 - сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
 - предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
 - предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
 - возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
 - применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
 - стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
 - наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина теория и методика преподавания дисциплин в сфере землеустройства и кадастров ведётся в соответствии с календарным учебным планом и расписанием занятий по неделям. Темы проведения занятий определяются тематическим планом рабочей программы дисциплины